

國立陽明交通大學資通安全碩士學位學程修業規章

111.03.16 110 學年度第 2 次學位學程委員會通過

111.03.24 110 學年度電機學院課程委員會第二次會議通過

111.04.07 資訊學院 110 學年度第 5 次課程委員會通過

111.05.13 110 學年度第 5 次校課程委員會通過

112.12.12 112 學年度第 2 次校課程委員會通過

第一條 本規章依據國立陽明交通大學碩士學位及博士學位授予作業規章訂定之。

第二條 修業年限：

- 一、本學程招收對象為一般生，其修業期限以一至四年為限。
- 二、學生須於入學第一學期結束後，經學位學程主任同意，方可提出轉所申請。但不受理轉入申請。

第三條 本學程研究生依據修課規定，須通過應修課程及專業課程至少24學分(含必選修6學分)，並通過碩士學位考試。

第四條 學分抵免：

- 一、進入本學程前先修讀與本學程相關研究所課程，且不計入大學之畢業學分，成績七十五分或等第成績 B 以上，可於入學後第一學期開學後一週內申請抵免學分。
- 二、申請抵免學分以 12 學分為限，其中本校資訊學院、電機學院以外之其他研究所選修學分以 6 學分為限。
- 三、申請抵免者須檢附成績單及該科課程綱要向本學程提出申請，經學程主任同意始得抵免。因故逾期申請者，則另需經委員會同意。

第五條 論文指導：

- 一、本學程碩士班研究生在第一學期開學後二週內登記確認指導教授。指導教授以本學程專兼任教師為限，如需非本學程以外之教授共同指導，得由本學程指導教授建議，經學位學程委員會審定同意之。本校教師與研究生具有配偶、三親等內之血親或姻親，或曾有上述關係者，不得擔任其論文指導教授。
- 二、更換指導教授依照本校「論文指導教授與研究生互動準則」規定辦理，得不經指導教授同意，向本學位學程提出終止論文指導關係或變更論文指導關係之書面申請，經學位學程主任同意後，並與原指導教授完成各項交接事務後生效。更換指導教授後離畢業時間須至少一學年以上。
- 三、指導教授欲終止指導關係，應以書面文件向本學位學程提出申請，審查結果由學程通知研究生。終止指導關係後，本學位學程得協助研究生另覓指導教授。
- 四、碩士生申請終止論文指導關係或更換指導教授時，在原指導教授提供原始構想或概念及受指導下所獲得之研究成果，須經原指導教授同意，始得作為學位論文。
- 五、碩士論文及個別研究指導教授以參與本學程之資訊學院及電機學院專任助理教授(含)以上教師擔任為原則，特殊狀況須經書面向本所提出申請並獲同意。
- 六、若獲同意選定外系教師擔任指導教授，則必須有參與本學程之資訊學院及電機學院專任助理教授(含)以上教師共同指導。
- 七、研究生提出之學位論文與專業領域不符或有違反學術倫理情事時，由資訊學院教師評審委員會審議指導教授應負之相應責任。

第六條 本學程研究生完成碩士論文並經指導教授推薦，得申請碩士學位考試；舉行學位考試之學生

應於口試前三週完成「論文原創性比對」，供學位考試委員參考；於論文考試結束後，修改後之論文定稿應完成論文原創性比對報告並經指導教授確認。由指導教授於學位考試成績資料表簽核確認。經碩士學位考試委員會考試通過，並完成本規章第三條修課規定者，由本學程提報學校授予碩士學位。

第七條 本學程研究生之碩士學位考試委員會置委員三至五人(含指導教授)，由本學程就校內外學者專家中對該研究生之研究領域有專門研究，並具備下列資格之一者，向校長推薦；由校長遴聘組成之。

一、現任或曾任教授、副教授、助理教授。

二、中央研究院院士、現任或曾任中央研究院研究員、副研究員、助研究員。

三、獲有博士學位，且在學術上著有成就。

四、研究領域屬於稀少性、特殊性學科或屬專業實務，且在學術上或專業上著有成就。

前項第三款、第四款資格之認定基準由本學程規定之委員會訂定之。

碩士班研究生之配偶或三親等內之血親、姻親，不得擔任其碩士學位考試委員。

第八條 本學程碩士學位候選人之學位考試，以口試行之，必要時亦得以視訊方式進行，並應依下列規定辦理：

一、研究生申請學位考試至遲需於考試日三週前提出申請，經核准後方得舉行。

二、口試以公開舉行為原則，須於至少一週前公佈口試時間、地點及論文題目。

三、學位考試委員應親自出席委員會，不得委託他人為代表，碩士學位考試委員會至少應有委員三人出席(含指導教授)始得舉行；不符合本款規定者不得舉行考試，已舉行者其成績以不予採認。

四、學位考試委員會，由學位學程主任指定委員一人為召集人，但指導教授不得兼任召集人。

五、學位考試成績以B-(百分制七十分)為及格，A+(百分制一百分)為滿分，並以出席委員評定分數平均決定之，但碩士學位考試有二分之一以上出席委員評定不及格者，學位考試成績以不及格論，不予平均。

六、學位考試通過後，學生應於考試當學期繳交「學位考試成績資料表」至註冊組，第一學期需於1月31日前繳交；第二學期需於7月31日前繳交。通過學位考試之研究生，應繳交學位考試成績資料表、學位論文紙本、學位論文原創性比對報告、學位論文學術倫理暨原創性比對聲明書，將論文摘要及全文電子檔上網建檔，並完成畢業離校程序後，註冊組始得發給學位證書。

七、學位論文紙本之繳交期限為舉行學位考試日的次學期上課開始日前最後一個工作日，逾期未繳交論文紙本且未達修業年限者，次學期仍應註冊。修業年限屆滿者，未於年限屆滿當學期繳交學位考試成績資料表或未於次學期上課開始日最後一個工作日前繳交紙本論文，應予退學。

八、論文有造假、變造、抄襲、由他人代寫或其他舞弊情事，經學位考試委員會審查確定者，以不及格論。

九、若學位考試未通過者，其修業年限尚未屆滿者，得於次學期或次學年申請重考，重考以一次為限；重考成績仍不及格者，應令退學。

第九條 本學程碩士班研究生在規定修業期限內未能通過學位考試或未能完成應修課程者，應令退學。

第十條 碩士學位論文(含摘要)以中文或英文撰寫為原則，並須符合本校學位論文格式規範。學位考試通過後一個月內應依將論文摘要及全文電子檔上網建檔(依照本校圖書館學位論文摘要及

全文電子建檔規範」辦理)，並繳交論文二冊(一冊本校圖書館陳列，一冊由國家圖書館收藏)。學位論文之保存或提供依學位授予法第十六條辦理。但涉及機密、專利事項或依法不得提供者，則依本校學位論文延後公開相關規定處理。

第十一條 本學程對已授予之碩士學位，有下列情事之一者，將予撤銷，並公告註銷已頒給之學位證書。

一、入學資格或修業情形有不實或舞弊情事。

二、論文、作品、成就證明、書面報告、技術報告或專業實務報告有造假、變造、抄襲、由他人代寫或其他舞弊情事。

依前項規定撤銷學位後，將通知當事人繳還該學位證書，並將撤銷及註銷事項，通知其他專科學校、大學及相關機關。

第十二條 本規章未盡事宜，悉依相關法令規章辦理。

第十三條 本規章由學位學程委員會訂定，經學院課程委員會及校級課程委員會審查，再送教務會議核備後實施，修訂時亦同。